

# theStyleID Hauptantrag

**ANSCHRIFT ANTRAGSTELLER:**

Inhaber/Geschäftsführer:

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Internet: \_\_\_\_\_

Umsatzsteuer-Ident-Nr.: \_\_\_\_\_

Steuernummer: \_\_\_\_\_

(Bitte ergänzen/korrigieren Sie ggf. Ihre Angaben)

NEUANTRAG       NACHFOLGEANTRAG

**PASSFOTO**

Bitte vermerken Sie auf der Rückseite des Fotos den Namen des Karteninhabers. Danke!

**ANGABEN DES HERAUSGEBERS**

Eingang:     Post                       persönlich

Zahlungsart:    Bar    Lastschrift    EC-Card

Voraussetzungen erfüllt: \_\_\_\_\_

Kartenzahl:                          prüfender Mitarbeiter

**ANGABEN ZUR PERSON**

Angaben zur Person, für die die theStyleID – Hauptkarte – beantragt wird (im folgenden Karteninhaber):  
Für weitere Mitarbeiter verwenden Sie bitte den beiliegenden Zusatzantrag.

NAME, VORNAME: \_\_\_\_\_ GESCHLECHT:     männlich     weiblich

STELLUNG IM UNTERNEHMEN:     Inhaber/in <sup>(81)</sup>                       Einkäufer/in <sup>(92)</sup>                       Andere Funktion <sup>(99)</sup>: \_\_\_\_\_  
 Geschäftsführer/in <sup>(82)</sup>                       Einkaufsleiter/in <sup>(91)</sup>                      \_\_\_\_\_

**ANGABEN ZUM UNTERNEHMEN**

BRANCHE: (mehrere Angaben möglich)     HAKA     DOB     KIKO     Accessoires  
 Schuhe     Sport     Wäsche/B demode     Sonstiges: \_\_\_\_\_

VERTRIEBSFORM: (nur eine Angabe möglich)     Einzelhandel/Boutique <sup>(31)</sup>     Großhandel/Im-/Export <sup>(36)</sup>  
 Internet-Shop <sup>(39)</sup>     Sonstiges <sup>(49)</sup>: \_\_\_\_\_

VERKAUFSFLÄCHE:     qm

ANZAHL MITARBEITER:     0     1–2     3–10     11–49     über 50 Mitarbeiter

PREISKLASSE/GENRE: (mehrere Angaben möglich)     niedrig     mittel     hoch

<b>NACHWEIS</b>	<b>GEBÜHR</b>
Als Nachweis meiner/unsere Branchenzugehörigkeit habe/n ich/wir für meinen/unsere Neuantrag beigefügt:	Die Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15,00 € inkl. ges. MwSt. (12,60 € zzgl. ges. MwSt.) pro beantragter theStyleID
Pflicht: <input type="checkbox"/> 1. Gewerbeanmeldung <u>oder</u> Handelsregisterauszug <input type="checkbox"/> 2. Referenzen <u>oder</u> Rechnungskopien aus den letzten 3 Monaten in Höhe von _____ Euro	<input type="checkbox"/> liegt in bar bei <input type="checkbox"/> möchte ich über die Einzugsermächtigung abbuchen lassen

# theStyleID Einzugsermächtigung

## EINZUGSERMÄCHTIGUNG

Gläubiger-Identifikationsnummer:

Mandatsreferenz: Ihre 5–8-stellige Rechnungsnummer

### SEPA-Lastschriftmandat

Ich/wir ermächtige(n) die hdm Management GmbH, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der hdm Management GmbH auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: ich/wir kann/können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut(es) vereinbarten Bedingungen.

Firma: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift des Kontoinhabers/Verfügungsberechtigten und Firmenstempel

# theStyleID Hauptantrag

## ANTRAGSBEDINGUNGEN

Die theStyleID wird von der Fashion Gallery Berlin, dem ModeCentrum Hamburg, dem Haus der Mode Sindelfingen, dem Düsseldorf fashion house und dem MTC München sowie den Häusern der Mode Frankfurt a. M. jeweils in eigener Verwaltung herausgegeben. Sie sind jeweils Eigentümerin der Karte. Die theStyleID wird ausschließlich an einkaufsberechtigte Inhaber, Geschäftsführer und fest angestellte Mitarbeiter des Textil-, Bekleidungs-, Accessoires-, Schuh- und Lederwarenhandels sowie dessen Großformen (z. B. Kauf- und Warenhäuser, Großversender) ausgegeben.

Voraussetzung hierfür ist, dass der Antragsteller einen Jahreseinkauf von Textilien, Bekleidung in einer Größenordnung von mindestens Euro 25.000,- (netto) bzw. bei Accessoires, Schuh- und Lederwaren in einer Größenordnung von mindestens Euro 10.000,- (netto) tätigt.

Weitere Voraussetzungen je nach Unternehmensform: Nachweis über ein aktuelles Ladenlokal, Handelsregistereintrag, Gewerbeanmeldung. Näheres entnehmen Sie bitte den Richtlinien, die in jedem theStyleID card-Center ausliegen. Das bearbeitende Modezentrum ist berechtigt, entsprechende Nachweise vom Antragsteller zu verlangen. Ein Rechtsanspruch auf Antragsannahme gegen das jeweilige Modezentrum bzw. den Herausgeber besteht nicht.

Die theStyleID legitimiert auf dem Gebiet der Bundesrepublik Deutschland den Karteninhaber und eine Begleitperson als Angehörige des genannten Berufszweiges zum Besuch von Modezentren und Fachmessen sowie sonstigen Einrichtungen und Veranstaltungen, deren Zutritt ausschließlich diesem Berufszweig vorbehalten ist, soweit eine entsprechende Vereinbarung zwischen dem Herausgeber und dem jeweiligen Veranstalter besteht. Die theStyleID entbindet nicht von der Bezahlung erhobener Eintrittsgelder. Die Bearbeitung des Antrages auf Ausstellung der theStyleID kann nur erfolgen, wenn der Kartenantrag vollständig und wahrheitsgemäß ausgefüllt ist, die unterschriebene Einzugsermächtigung oder die Bearbeitungsgebühr pro Karte in bar oder als Verrechnungsscheck sowie die erforderlichen Legitimationsunterlagen beigelegt sind. Wissentlich falsche Angaben im Zusammenhang mit der Beantragung der theStyleID führen zu einer strafrechtlichen Verfolgung bzw. zur vorsorglichen Sperrung.

Die theStyleID dient als Datenträger. Auf Verlangen ist zusätzlich der Personalausweis vorzuzeigen. Neben dem Karteninhaber legitimiert die theStyleID nur eine weitere fest angestellte Person des Unternehmens als Begleitperson. Die theStyleID ist nicht übertragbar.

Die Deckung des Privatbedarfs ist untersagt. Der Verlust der theStyleID ist der ausgebenden Stelle (zuständiges Modezentrum) unverzüglich mitzuteilen. Jegliche Veränderungen gegenüber den in diesem Antrag gemachten Angaben sind ebenfalls mitzuteilen.

Bei Ausscheiden eines theStyleID-Inhabers, Unternehmensverkauf oder Schließung des Unternehmens des Antragstellers ist die theStyleID sofort an die ausgebende Stelle zurückzugeben.

Die theStyleID kann eingezogen werden, wenn

- diese an unberechtigte dritte Personen verliehen oder weitergegeben wird;
- durch Vortäuschung falscher Tatsachen mehrere theStyleID card in verschiedenen Ausgabestellen ausgestellt worden sind;
- trotz rechtskräftigem Mahnbescheid oder Anerkenntnis Forderungen von Mitgliedsfirmen (Mieter in Modezentren) nicht bezahlt worden sind;
- es wiederholt zu Scheck- oder Wechselprotesten gekommen ist;
- wiederholt vorsätzlich gegen die Hausordnungen von Modezentren oder Messen verstoßen wurde;
- der Antragsteller die eidesstattliche Versicherung abgegeben hat zw. über das Vermögen des Antragstellers das Insolvenzverfahren eröffnet oder entsprechende Anträge mangels Masse abgewiesen worden sind.

Änderungen und/ oder Streichungen in diesem Antragsformular enthaltener Antragsbedingungen sowie Vorbehalte oder Bedingungen des Antragstellers wird seitens des Herausgebers hiermit ausdrücklich widersprochen. Im Falle einer lediglich fahrlässigen Pflichtverletzung durch den Herausgeber bzw. seiner Kooperationspartner und Erfüllungsgehilfen ist deren Haftung auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt.

Wenn der Antragsteller Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist, gilt der Ort des Herausgebers als Gerichtsstand, für den Fall als vereinbart, dass der Antragsteller

- bei Abschluss des Vertrages keinen allgemeinen Gerichtsstand in der Bundesrepublik Deutschland hatte oder
- seinen Sitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort nach Vertragsabschluss aus der Bundesrepublik Deutschland verlegt oder dass
- sein Sitz oder gewöhnlicher Aufenthaltsort bei Klageerhebung nicht bekannt ist.

Auf den Vertrag findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung. Änderungen und/ oder Ergänzungen des Vertrages bedürfen stets der Schriftform. Dies gilt auch für die Aufhebung dieser Schriftformklausel. Sollte eine der vorstehenden oder nachfolgenden Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so berührt dies im Zweifel die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht. Anstelle der ungültigen Bestimmungen gilt vielmehr eine ihrem Zweck möglichst nahe kommende gültige Bestimmung. Fotos sind Teil des Antrages und verbleiben bei dem Herausgeber.

Ich/ wir beantrage/ n die Erteilung einer theStyleID unter ausdrücklicher Anerkennung der vorstehenden und nachfolgenden Antragsbedingungen.

Ich weiß/ wir wissen, dass

- meine/ unsere unternehmens- und personenbezogenen Antragsdaten für die Ausgabe der theStyleID sowie
- die Verstöße, die zum Einzug der theStyleID führen können, im Auftrag des Herausgebers unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) elektronisch gespeichert werden;
- die Erhebung all dieser Daten durch den Herausgeber erfolgt
- ich/ wir die Möglichkeit habe/ n jederzeit gegen die Nutzung oder Verarbeitung der Daten, zum Zwecke der Werbung, schriftlich zu widersprechen

Ich bin/ wir sind damit einverstanden, dass

- diese Daten vom Herausgeber in der Regel nur für eigene Zwecke und ausschließlich für den eigenen Gebrauch erhoben, verarbeitet, genutzt und ausgewertet werden;
- mein/ unser Firmenname mit vollständiger Anschrift über die neuen Medien wie beispielsweise Internet oder DVD, publiziert wird
- bei bestimmungsgemäßen Gebrauch der theStyleID zwecks Legitimation die aus der theStyleID optisch und elektronisch lesbaren Daten wie Firmennamen und -anschrift des Antragstellers, Telefonnummer, Fax-Nummer, E-Mail etc. sowie der Name des Karteninhabers elektronisch, fotomechanisch oder in anderer Form erfasst und bearbeitet werden.
- im Falle von, im Zusammenhang mit der theStyleID stehenden, finanziellen Unregelmäßigkeiten oder Verstößen gegen die unter Punkt a-f genannten Punkte, meine Daten in eine Warndatei aufgenommen werden

- **dass mich die hdm Management GmbH sowie das ausgebende Modezentrum regelmäßig über neue Angebote/Services, Newsletter, Veranstaltungen sowie gelegentliche Umfragen per Post und bei nachfolgender Einwilligung auch per E-Mail informieren darf.**

**Ja, ich/ wir willigen ein, dass ich/ wir auch per E-Mail informiert werden! (bitte ankreuzen, wenn gewünscht).**

**Ich/ wir wissen, dass ich/ wir die Einwilligung jederzeit widerrufen können. Daten werden keinesfalls an Dritte weitergegeben**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers (Unternehmen) und Firmenstempel

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Karteninhabers, wenn nicht identisch mit dem Antragsteller

# theStyleID Hauptantrag

## theStyleID ANTRAG

Bitte senden Sie Ihren theStyleID-Antrag  
an Ihr betreuendes Center:

hdm Service Center  
hdm Management GmbH  
hdm 1 - 6.OG · Raum 0605  
Kölnener Straße 1  
D-65760 Eschborn

## KONTAKT

Tel.: 0 61 96/ 48 26 28

Hier werden Sie gerne beraten und wenn Sie Hilfe bzgl.  
Ihres Antrages benötigen, stehen Ihnen die Mitarbeiter des  
theStyleID-Centers gerne zur Verfügung.

## VERSANDANWEISUNG

BITTE UNBEDINGT AUSFÜLLEN!

**Bitte senden Sie mir meine theStyleID per Post zu.  
Das Risiko eines evtl. Verlustes mit allen rechtlichen Folgen trage ich.**

- Als Brief (1,00 €) unversichert
- Ich möchte mir meine theStyleID im Center abholen.
- Als Einschreiben (3,50 €)

- Die zusätzliche Bearbeitungsgebühr für den Brief buchen Sie  
bitte entsprechend von meinem Konto ab.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Karteninhaber

<b>ANTRAGSTELLER:</b>	
Firma: _____	
Inhaber Geschäftsführer: _____	
Straße: _____	
PLZ/Ort: _____	

**HINWEIS:**

Mit diesem Formblatt können Sie zusätzlich zu Ihrem theStyleID-Hauptantrag zwei weitere Karten für Mitarbeiter Ihrer Firma beantragen (für weitere Mitarbeiter bitte vorher kopieren oder zusätzliche Formblätter anfordern).

Die Passfotos (mit dem Namen des jeweiligen Karteninhabers auf der Rückseite) stecken Sie bitte in die Tasche auf der ersten Seite des theStyleID-Hauptantrages.

<b>ANGABEN 2. KARTENINHABER</b>	
Nachfolgeantrag zu Karten Nr.: _____ E-Mail: _____ Neuantrag (bitte Passfoto beifügen)	
NAME, VORNAME: _____ GESCHLECHT: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	
STELLUNG IM UNTERNEHMEN:	<input type="checkbox"/> Inhaber/in <sup>(g1)</sup> <input type="checkbox"/> Einkäufer/in <sup>(g2)</sup> <input type="checkbox"/> Andere Funktion <sup>(g9)</sup> ; <input type="checkbox"/> Geschäftsführer/in <sup>(g2)</sup> <input type="checkbox"/> Einkaufsleiter/in <sup>(g1)</sup> _____
Die Antragsbestimmungen des Hauptantrages werden ausdrücklich anerkannt: _____ Unterschrift Karteninhaber	

<b>ANGABEN 3. KARTENINHABER</b>	
Nachfolgeantrag zu Karten Nr.: _____ E-Mail: _____ Neuantrag (bitte Passfoto beifügen)	
NAME, VORNAME: _____ GESCHLECHT: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	
STELLUNG IM UNTERNEHMEN:	<input type="checkbox"/> Inhaber/in <sup>(g1)</sup> <input type="checkbox"/> Einkäufer/in <sup>(g2)</sup> <input type="checkbox"/> Andere Funktion <sup>(g9)</sup> ; <input type="checkbox"/> Geschäftsführer/in <sup>(g2)</sup> <input type="checkbox"/> Einkaufsleiter/in <sup>(g1)</sup> _____
Die Antragsbestimmungen des Hauptantrages werden ausdrücklich anerkannt: _____ Unterschrift Karteninhaber	

<b>VERTRAGSANERKENNUNG</b>	
Bearbeitungsgebühr	<input type="checkbox"/> bar <input type="checkbox"/> im Hauptantrag erteilte Einzugsermächtigung <input type="checkbox"/> EC-Card
Die Antragsbestimmungen des Hauptantrages werden ausdrücklich anerkannt:	
_____ Ort, Datum	_____ Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers (Unternehmen) und Firmenstempel